

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом директора БПОУ ВО  
«Кадуйский энергетический колледж»  
от «26 » декабря 2016 года № 126

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии по антикоррупционной работе

1. Настоящее Положение по антикоррупционной работе (далее- Положение) разработано в соответствии с Положением о противодействии коррупции в БПОУ ВО Кадуйский энергетический колледж» и утверждено приказом от 26 декабря 2016 года №125.
2. Комиссия по антикоррупционной работе (далее-Комиссия) создается и упраздняется приказом директора образовательной организации.
3. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора образовательной организации. Количественный состав-3 человека.
4. Руководит и организует работу Комиссии председатель Комиссии, назначенный приказом директора образовательной организации.
5. Регламент работы Комиссии, заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в квартал. При поступлении заявлений и обращений, относящихся к компетенции Комиссии, заседание Комиссии проводится в трехдневный срок со дня регистрации заявления, обращения.
6. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и направляются в обязательном порядке для дальнейшего рассмотрения руководителю образовательной организации.
7. Полномочия Комиссии:
  - 7.1.Разработка и представление на утверждение директору колледжа плана работы Комиссии на календарный год;
  - 7.2.Разработка и представление на утверждение директору колледжа плана по реализации мероприятий, направленных на разработку, оформление и внедрение регулирующих документов, методических материалов и наглядных пособий на учебный год;
  - 7.3.Разработка и представление на утверждение директору колледжа плана мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения студентов на учебный год;

7.4. Размещение нормативных документов по антикоррупционной работе в образовательной организации, на официальном сайте БПОУ ВО «Кадуйский энергетический колледж» в разделе «Противодействия коррупции».

7.5. Осуществление контроля исполнения планов по антикоррупционной работе в образовательной организации, внесение изменений и дополнений в них в установленном порядке.

7.6. Участие в мероприятиях, проводимых в образовательной организации, относящихся к компетенции Комиссии;

7.7. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют не менее  $\frac{1}{2}$  состава Комиссии;

7.8. Голосование при принятии решения осуществляется открытым способом. Решение принимается большинством голосов;

7.9. Заседания Комиссии оформляются протоколами. Документы Комиссии формируются в дело с присвоением номера по номенклатуре дел;

7.10. Комиссия вправе привлечь к своей работе юристов и специалистов Департамента образования области (по согласованию).